

## A. S. 2018-2019

### Verbale n. 2 - Contrattazione IC. Via Acquaroni

Il giorno 7 novembre 2018 alle ore 10,00 nei locali di Via Acquaroni, 53 si svolge il secondo incontro di contrattazione d'Istituto a.s. 2018/2019 per discutere il seguente o.d.g.:

1. Avvio negoziazione
2. Informativa preventiva e confronto
3. Varie ed eventuali

sono presenti:

Il Dott. Francesco Senatore (DS), la Sig.ra Daniela Filippi (D.S.G.A.), la componente RSU d'Istituto Paolo Di Monaco, Fiorenza Ferretti e Stefania Giani, il rappresentante territoriale SNALS Ivana Noto Carbone e il terminale associativo SNALS Sabrina Calcagni come uditrice. Paolo Di Monaco viene designato quale segretario della riunione.

#### **PUNTO N. 1** dell'o.d.g. - Avvio negoziazione

Il D.S.G.A. completa la consegna alla RSU della documentazione relativa all'organico dell'autonomia e alla sua utilizzazione. Si avvia la contrattazione analizzando l'Ipotesi di contratto collettivo integrativo presentata dal Ds e consegnata alla RSU presente.

#### **PUNTO N. 2** dell'o.d.g. - Informativa preventiva e confronto

*"Titolo primo - Parte normativa"* - si analizzano in particolare gli art.3 (Bacheca sindacale), art. 6 (Trasparenza amministrativa) e art. 11, 12, 13 e 14 (Relazioni sindacali a livello d'Istituto) che includono le indicazioni presenti nel nuovo CCNL, ai sensi dell'art. 22 comma 4, 8 e 9. La Sig.ra Carbone Noto in merito Art. 12 comma 1/c9 suggerisce di precisare che il diritto di disconnessione del lavoratore (comunicazioni online) coincida con il termine della giornata lavorativa fissato alle 16,30. In merito all'art. 17 (Utilizzo del personale ATA in caso di elezioni...), dopo ampia e animata discussione la RSU propone al Ds di integrare l'articolo specificando "che il personale ATA amministrativo potrà assolvere ai propri obblighi di servizio..(omissis)...utilizzando giorni di ferie/recupero rispettando un criterio di rotazione con i colleghi all'interno del proprio ufficio di competenza".

#### **Il DS ne prende atto**

*"Titolo secondo - Contrattazione d'Istituto"* - si analizzano con particolare attenzione gli aspetti normativi in materia di sicurezza sul lavoro, della formazione e delle competenze delle figure sensibili incaricate. La tabella allegata all'art. 21 (Servizio di prevenzione e protezione) sarà integrata con gli "Addetti al defibrillatore" e i preposti già formati e/o da aggiornare ancora in servizio nell'Istituto. Di Monaco chiede di precisare, nell'art. 21 del contratto, la funzione e le figure sensibili che compongono la Commissione sicurezza. La RSU in merito all'art. 23 (Sorveglianza sanitaria) chiede precisazioni sulla sorveglianza sanitaria prevista dal DVR sui rischi specifici legati allo stress lavoro correlato e ai fenomeni di burn-out.

In merito all'art. 27 (Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza), il DS richiede alla RSU il nominativo dell'RLS d'Istituto da inserire nel contratto. La RSU conferma l'attuale RLS Sig.ra Raffaella Gianni, a cui andrà aggiornato il mandato triennale, in scadenza nel 2018. La Sig.ra Carbone Noto in accordo con la RSU chiede di modificare l'art. 27 comma 7 *"Al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (designato dalla RSU che appena individuato lo comunicherà tempestivamente al DS) sono garantite le ore previste dal CCNL....(omissis)"* ed eliminare il comma 9 non avendo la RSU alcun obbligo di comunicare al DS modalità, prerogative e libertà sindacali di cui é titolare.

### **Il DS ne prende atto**

Alle ore 11:37 Fiorenza Ferretti lascia il tavolo perché impegnata, in qualità di Funzione strumentale, ad una contemporanea riunione dell'Area 3 "Inclusione, Continuità, Orientamento".

L'informativa prosegue con la consegna alla RSU, da parte del D.S.G.A., di una bozza del contratto integrativo d'Istituto, con i criteri di ripartizione del FIS e di assegnazione delle risorse tra il personale ATA amministrativo e i collaboratori scolastici. Il D.S.G.A. sottopone al tavolo la ripartizione del Fondo d'Istituto pari ad € 41.517,96, lasciando al DS un fondo di riserva del 2% pari ad € 830,36 (a consuntivo verrà ripartito in base alle esigenze), suddividendo le restanti risorse pari ad € 40.687,60 secondo la ripartizione 2017/2018 tra Docenti (65%) e Ata (35%).

### **Il tavolo delibera all'unanimità la suddetta proposta.**

Lo stesso D.S.G.A. richiama l'attenzione del tavolo sulla tabella relativa alle ore assegnate ai 6 Assistenti Amministrativi presenti nell'Istituto. Dopo ampia e animata discussione il DS comunica al tavolo che convocherà tutti gli Assistenti Amministrativi per analizzare il piano attività e giungere ad una proposta condivisa di suddivisione del monte orario da sottoporre al prossimo incontro di Contrattazione d'Istituto.

### **La RSU ne prende atto**

In merito ai compensi finalizzati alla valorizzazione del personale (EX-BONUS) in deroga dell'art. 1, co. 127, L. 107/2015, il DS prevede di riservare una quota pari ad € 4.200,00 ai 4 supporti delle FS e agli 8 Referenti ai gruppi di lavoro esclusi dal FIS. Le restanti risorse, pari ad € 12.265,96 saranno ripartite indicando un compenso massimo e minimo, sulla base dei criteri di ripartizione quantitativi, stabiliti al tavolo della contrattazione.

### **La RSU e L'OO.SS. presenti ne prendono atto, aggiornando il confronto al terzo incontro previsto per il 20/11/2018 alle ore 10,00**

Alle ore 12:30 esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno si scioglie la riunione.

Roma, lì 7 Novembre 2018

RSU d'Istituto

OO.SS. Territoriali

IL Segretario  
Prof. Paolo Di Monaco

Il Dirigente Scolastico.  
Dott. Francesco Senatore